

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням НТР Мезинського НПП
від «_» грудня 2025 року № ____
в.о. директора Сидоренка В.А.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПРОГРАМУ ПОПОВНЕННЯ ФОНДІВ «ЕКСПОНАТ ДЛЯ МУЗЕЮ»

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Програма «Експонат для музею» (далі – Програма) є довгостроковою ініціативою, спрямованою на збір предметів історичної, культурної, етнографічної та мистецької цінності для поповнення фондів Мезинського археологічного науково-дослідного музею імені В.Є. Куриленка.
- 1.2. Організатором Програми виступає Мезинський національний природний парк.
- 1.3. Учасниками Програми можуть бути фізичні особи (громадяни), юридичні особи, громадські організації, навчальні заклади та трудові колективи.
- 1.4. Програма діє з 01.01.2026 р. та є безстроковою.

ІІ. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

2.1. Мета: Збереження історико-культурної спадщини Сіверського регіону України, збагачення музейних колекцій новими артефактами та залучення громадськості до музейної діяльності.

2.2. Завдання:

- Пошук та виявлення унікальних предметів старовини, побуту, документів, фотографій тощо.
- Наукова атрибуція та введення нових експонатів до наукового обігу.
- Формування нових експозицій та виставок на основі зібраних матеріалів.
- Виховання поваги до історії й традицій.

ІІІ. КРИТЕРІЇ ТА ВИМОГИ ДО ЕКСПОНАТІВ

До розгляду приймаються предмети, що мають історичну, наукову, художню або меморіальну цінність.

3.1. Пріоритетні категорії предметів:

- **Етнографія та побут:** одяг, вишивка, посуд, знаряддя праці, меблі (період до 2000 р.).
- **Документальні матеріали:** листи, щоденники, грамоти, посвідчення, газети, рідкісні книги.
- **Фотоматеріали:** оригінальні фотографії (сімейні, видові, подійні), фотоальбоми.
- **НумізMATика та фалеристика:** монети, паперові гроші, ордени, медалі, значки.
- **Техніка:** старовинні годинники, фотоапарати, радіоприймачі, друкарські машинки.
- **Особисті речі видатних діячів:** речі, що належали відомим людям краю/галузі.

3.2. Стан предметів:

Предмети приймаються у задовільному стані або такому, що підлягає реставрації. Остаточне рішення про доцільність прийому предмета приймає комісія у складі працівників Мезинського НПП та Мезинського музею.

ІV. ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ТА ПРИЙОМУ ЕКСПОНАТІВ

4.1. Процедура передачі експонату включає наступні етапи:

1. **Заявка:** Потенційний дарувальник звертається до музею (особисто, телефоном або електронною поштою) з описом та, за можливості, фотографією предмета.
2. **Експертиза:** Співробітники музею проводять попередню оцінку історичної цінності предмета.

3. **Передача:** У разі позитивного рішення складається **Акт прийому-передачі** (див. Додаток 1) у двох примірниках.
 4. **Легенда:** Дарувальник надає усну або письмову інформацію про історію предмета (кому належав, де використовувався, як зберігся).
- 4.2. Музей залишає за собою право відмовити у прийнятті предмета, якщо він не відповідає профілю музею, перебуває у стані повного руйнування або має сумнівне походження (наприклад, крадені речі або археологічні знахідки «чорних археологів»).

V. ПРАВОВІ АСПЕКТИ

- 5.1. Передача предметів у дар музею передбачає повний перехід права власності від дарувальника до музею.
- 5.2. Персональні дані дарувальників обробляються згідно з чинним законодавством про захист персональних даних виключно для облікової документації музею.
- 5.3. Музей зобов'язується забезпечити належні умови зберігання, охорони та експонування переданих предметів.

VI. ЗАОХОЧЕННЯ УЧАСНИКІВ (ДАРУВАЛЬНИКІВ)

Для стимулювання участі у Програмі передбачено такі види подяки:

- Внесення імені дарувальника до «Книги почесних дарувальників музею».
- Надання дарувальнику права безкоштовного відвідування музею протягом 1 року.

VII. КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ

Адреса прийому експонатів: с. Мезин, вул. Шумейківка 7.

Відповідальна особа: Сіра Наталія Петрівна, директор Мезинського археологічного науково-дослідного музею

Телефон: +38 0962343619

Е-mail: mezinpark@gmail.com

Розробник: Сіра Н.П.,
Директор Мезинського археологічного
науково-дослідного музею імені В.Є.
Куриленка

(підпис)

Додаток 1
(Зразок)

АКТ № _____

прийому-передачі предметів на постійне зберігання
м. [Місто] «_» _____ 20 р.

Ми, що нижче підписалися, представник [Назва музею] в особі [Посада, ПІБ], з одного боку, та громадянин(ка) [ПІБ дарувальника], (паспорт серії __ № _____, виданий _____), який мешкає за адресою: _____, з іншого боку, склали цей акт про те, що другий передав, а перший прийняв у дар на постійне зберігання наступні предмети:

№ з/п	Назва предмета	Короткий опис (матеріал, розмір, стан)	Кількість	Примітка
1				
2				
3				

Підписи сторін:

Здав: _____ / [ПІБ] /

Прийняв: _____ / [ПІБ] /